Intégrer efficacement un collaborateur

Programme de formation

• Objectifs de la formation

L'objectif de cette formation est de permettre à chaque participant d'acquérir les connaissances, les savoir-faire et savoir-être dans l'intégration d'un nouveau collaborateur.
Cette formation permet à chaque participant de :

- Identifier les enjeux liés à l'intégration d'un nouveau collaborateur
- Réussir une intégration de qualité
- Suivre et se positionner pour l'entretien de fin de période d'essai

• Public

Toute personne intégrée dans un processus d'intégration : assistant(e) RH, chef d'équipe...

• Pédagogie, animation, programme

La pédagogie permet à chaque participant de pouvoir échanger sur ses vécus dans une atmosphère bienveillante.
L'animation de la formation est basée sur l'alternance d'approches théoriques et pragmatiques.
Programme de formation :

- Les enjeux de l'intégration (stratégiques, économiques pour l'entreprise et pour le collaborateur)
- Les facteurs favorables à une intégration de qualité (processus d'accueil, rôle des RH, impact du collaborateur dans une équipe en place)
- L'entretien de fin de période d'essai (les points incontournables, l'entretien : période d'essai concluante/non concluante)
- Conclusion

• Prérequis à la formation

Aucun.

• Évaluation et/ou qualification

Livret pédagogique pour chaque participant en fin de formation, ainsi qu'un certificat de participation.

Lieu :

À définir avec le client (idéalement en résidentiel).

Nombre d'heures de la formation :

1 jour.
8 à 10 participants/session.

Langue :

Française.

Intervenant :

David SAUVAGEOT
(Psychologue du travail)
ou un intervenant RESILIENCE-RH

Contact :

RESILIENCE-RH
David SAUVAGEOT
6, place au bois
57100 Thionville
(+33) 3 82 56 62 67

info@resilience-rh.com

Dernière mise à jour le 27-10-2020